



*Ministero dell'istruzione  
e del merito*

INCONTRO INIZIALE  
FORMAZIONE DOCENTI NEOASSUNTI A.S. 2023-24  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

*23-28-30 novembre e 5 dicembre 2023*



## **Punti dell'intervento**

- Programma e dati regionali
- Normativa di riferimento
- Indire
- Organizzazione e struttura del percorso formativo
- Valutazione finale



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

- **Novembre/Dicembre 2023** incontro iniziale/plenario/propedeutico (3 ore) – a cura dell'USR Marche e degli UAT
- **Gennaio/Aprile 2024** attività laboratoriali/ Visiting (12 ore=4 incontri) a cura delle Scuole Polo per la Formazione
- **Aprile/Maggio 2024** incontro conclusivo/restituzione (3 ore) a cura dell'USR Marche
- **Entro il 31 agosto 2024** valutazione finale (comitato di valutazione + provvedimento del DS di superamento/NON superamento dell'anno di prova e formazione)
- **ATTENZIONE:** DM108/2022 Art.18 «(Percorso di formazione e prova conclusiva) – Conseguimento dei 5 CFU
- **ATTENZIONE:** in vista dell'Art.59 comma 4 D.L. n.73 del 25 maggio 2021 è opportuno che i comitati di Valutazione si riuniscano entro il mese di giugno 2022. **Perché?** Per procedere con il concorso per prove disciplinari da concludersi secondo quanto previsto dalla norma entro e non oltre il mese di luglio 2024.
- **ATTENZIONE:** I destinatari di procedura di assunzione straordinaria ex Art. 5 c. 5 e seguenti del D.L. 44/2023 svolgono anno di prova e lezione simulata ai sensi dell'art. 6 del DM 119 del 15-06-2023. Nel caso di specie la docente dovrà sostenere soltanto la lezione simulata in quanto ha già svolto e superata il periodo di formazione e prova."



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

**Docenti neoassunti nella regione Marche = TOTALE 1.022**

Provincia Ancona	Ambito 001 = 355 Ambito 002 = 122	<b>345</b>
Provincia Ascoli Piceno Fermo	Ambito 003 = 84 Ambito 004 = 54 Ambito 005 = 72 Ambito 006 = 62	<b>227</b>
Provincia di Macerata	Ambito 007 = 194 Ambito 008 = 82	<b>179</b>
Provincia di Pesaro Urbino	Ambito 009 = 110 Ambito 010 = 133	<b>271</b>



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

## **Supporto Regionale – DDG Individuazione Staff Formazione**

**m\_pi.AOODRMA.REGISTRO DECRETI(R).0001139.18-10-2023**

Componente		SEDE UFFICIO	INDIRIZZI MAIL
Rita	Scocchera	Dirigente Tecnico USR Marche	<a href="mailto:rita.scocchera1@istruzione.it">rita.scocchera1@istruzione.it</a>
Alessandra	Di Emidio	Responsabile Formazione Personale Scolastico USR Marche	<a href="mailto:alessandra.diemidio@istruzione.it">alessandra.diemidio@istruzione.it</a>
Maria Teresa	Baglione	Componente Staff Formazione USR Marche	<a href="mailto:mariateresa.baglione@scuola.istruzione.it">mariateresa.baglione@scuola.istruzione.it</a>
Carmina Laura Giovanna	Pinto	Componente Staff Formazione USR Marche	<a href="mailto:carminauragiov.pinto@scuola.istruzione.it">carminauragiov.pinto@scuola.istruzione.it</a>
Margherita	Rigillo	Componente Staff Formazione USR Marche	<a href="mailto:margherita.rigillo@scuola.istruzione.it">margherita.rigillo@scuola.istruzione.it</a>
Loredana	Leoni	Componente Staff Formazione USR Marche	<a href="mailto:loredana.leoni@scuola.istruzione.it">loredana.leoni@scuola.istruzione.it</a>



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

## **Supporto Regionale e Territoriale DDG Individuazione Staff Formazione**

**m pi.AOODRMA.REGISTRO DECRETI(R).0001139.18-10-2023**

AMBITO	COMPONENTE	SEDE UFFICIO	INDIRIZZI MAIL
A0001	Paola Romagnoli	Ufficio Ambito Territoriale Ancona	<a href="mailto:paola.romagnoli@scuola.istruzione.it">paola.romagnoli@scuola.istruzione.it</a>
A0002	Paola Romagnoli	Ufficio Ambito Territoriale Ancona	<a href="mailto:paola.romagnoli@scuola.istruzione.it">paola.romagnoli@scuola.istruzione.it</a>
A0003	Claudia Torretta	Ufficio Ambito Territoriale Ascoli Piceno - Fermo	<a href="mailto:claudia.torretta1@istruzione.it">claudia.torretta1@istruzione.it</a>
A0004	Claudia Torretta	Ufficio Ambito Territoriale Ascoli Piceno - Fermo	<a href="mailto:claudia.torretta1@istruzione.it">claudia.torretta1@istruzione.it</a>
A0005	Claudia Torretta	Ufficio Ambito Territoriale Ascoli Piceno - Fermo	<a href="mailto:claudia.torretta1@istruzione.it">claudia.torretta1@istruzione.it</a>
A0006	Claudia Torretta	Ufficio Ambito Territoriale Ascoli Piceno - Fermo	<a href="mailto:claudia.torretta1@istruzione.it">claudia.torretta1@istruzione.it</a>
A0007	Loredana Leoni	Ufficio Ambito Territoriale Macerata	<a href="mailto:loredana.leoni@scuola.istruzione.it">loredana.leoni@scuola.istruzione.it</a>
A0008	Loredana Leoni	Ufficio Ambito Territoriale Macerata	<a href="mailto:loredana.leoni@scuola.istruzione.it">loredana.leoni@scuola.istruzione.it</a>
A0009	Marcello Branca	Ufficio Ambito Territoriale Pesaro- Urbino	<a href="mailto:marcello.branca@scuola.istruzione.it">marcello.branca@scuola.istruzione.it</a>
A0010	Marcello Branca	Ufficio Ambito Territoriale Pesaro- Urbino	<a href="mailto:marcello.branca@scuola.istruzione.it">marcello.branca@scuola.istruzione.it</a>



## **Cosa andiamo ad esaminare?!**

- Normativa di riferimento
- Organizzazione e struttura del percorso formativo
- Valutazione finale



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

- 
- **Decreto Ministeriale 226 del 2022** – che aggiorna il DM 850/2015 - Legge 107/2015 – commi da 115 a 120
  - **DM 108 del 2022** -Disposizioni concernenti la procedura concorsuale straordinaria per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado su posto comune, ai sensi dell'articolo 59, comma 9-bis, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73 - **(conseguimento dei 5CFU)**
  - **Art.59 commi da 4 a 9**, del Decreto Legge n.73 del 25 maggio 2021, svolgono la **PROVA DISCIPLINARE** nel mese di luglio)
  - **I destinatari di procedura di assunzione straordinaria ex Art. 5 c. 5 e seguenti del D.L. 44/2023 svolgono anno di prova e lezione simulata** ai sensi dell'art. 6 del **DM 119 del 15-06-2023**. Nel caso di specie la docente dovrà sostenere soltanto la lezione simulata in quanto ha già svolto e superata il periodo di formazione e prova."
  - Nota Ministeriale DGPER prot. n. 65741 del 7 novembre 2023 – «Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo a.s. 2023-2024»
  - Nota USR Marche prot. n. 25961 del 14 novembre 2023 – Avvio Formazione Docenti Neoassunti regione Marche a.s. 2023-24





## **Anno di Formazione e di Prova** **La legge 107/Buona Scuola**

**Comma 116.** Il superamento del periodo di formazione e di prova è subordinato allo svolgimento del servizio effettivamente prestato per almeno centottanta giorni, dei quali almeno centoventi per le attività didattiche.

**Comma 117.** Il personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova è sottoposto a valutazione da parte del dirigente scolastico, sentito il comitato per la valutazione istituito ai sensi dell'articolo 11 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, come sostituito dal comma 129 del presente articolo, sulla base dell'istruttoria di un docente al quale sono affidate dal dirigente scolastico le funzioni di tutor.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

- **Comma 118.** Con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca sono individuati gli obiettivi, le modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, le attività formative e i criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova.
- **Comma 119.** In caso di valutazione negativa del periodo di formazione e di prova, il personale docente ed educativo è sottoposto ad un secondo periodo di formazione e di prova, non rinnovabile.
- **Comma 120.** Continuano ad applicarsi, in quanto compatibili con i commi da 115 a 119 del presente articolo, gli articoli da 437 a 440 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n.297.”



**Personale neoassunto su posti di cui all'art. 59, comma 4 del D.L. 73/2021  
convertito con modificazioni dalla Legge 106/2021**

**Decreto Ministeriale 242 del 30 luglio 2021**

**L'art.59 ha previsto le misure straordinarie per la tempestiva nomina dei docenti di posto comune e di sostegno e semplificazione delle procedure concorsuali del personale docente.**

**Art.6 «Trasformazione del contratto a tempo determinato in contratto a tempo indeterminato»**

**Art.7 «Commissione nazionale»**

**Art.8 «Modalità di espletamento della prova disciplinare»**

**Art.9 «Costituzione delle commissioni di valutazione della prova disciplinare»**



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

---

**Personale neoassunto su posti di cui all'art. 59, comma 4 del D.L. 73/2021 convertito con modificazioni dalla Legge 106/2021**

**Decreto Ministeriale 242 del 30 luglio 2021**

**Art.6 «Trasformazione del contratto a tempo determinato in contratto a tempo indeterminato»**

- I candidati svolgono il periodo di formazione e prova (come da DM 226/2022)
- Dopo la valutazione positiva da parte del comitato di valutazione accedono alla prova disciplinare che verrà espletata secondo quanto previsto dall'art. 8 del DM 242 del 30 luglio 2021. E superata dai candidati che raggiungono una soglia di idoneità, non comporta l'attribuzione di un punteggio specifico ed è valutata da una commissione esterna all'istituzione scolastica di servizio.
- In caso di positiva valutazione del periodo di prova e formazione e di giudizio positivo della prova disciplinare il docente è assunto a tempo indeterminato.
- La negativa valutazione del percorso di formazione e prova comporta la reiterazione dell'anno di prova ai sensi dell'articolo 1, comma 119, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Il rinvio del percorso di formazione e prova per giustificati motivi normativamente previsti comporta la reiterazione dell'anno di prova come regolamentato dall'articolo 438 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, e dall'articolo 1, comma 116, della legge 13 luglio 2015, n. 107.
- Il giudizio negativo relativo alla prova disciplinare comporta la decadenza della procedura. Il servizio prestato viene valutato quale incarico a tempo determinato.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

**Personale neoassunto su posti di cui all'art. 59, comma 4 del D.L. 73/2021  
convertito con modificazioni dalla Legge 106/2021**

**Decreto Ministeriale 242 del 30 luglio 2021**

**Art.7 «Commissione nazionale»**

- **Con successivo Decreto Ministeriale verrà costituita la commissione nazionale incaricata a redigere i quadri di riferimento per la valutazione della prova disciplinare .**



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

**Personale neoassunto su posti di cui all'art. 59, comma 4 del D.L. 73/2021 convertito con modificazioni dalla Legge 106/2021**

**Decreto Ministeriale 242 del 30 luglio 2021**

**Art.8 «Modalità di espletamento della prova disciplinare»**

- **La prova disciplinare consiste in un colloquio di idoneità volto a verificare:**
  - 1. Per l'insegnamento su posto comune nelle scuole di ogni grado, il possesso e corretto esercizio delle competenze culturali e disciplinari, relative ai nuclei fondanti delle discipline di insegnamento sottese ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti ( DM 327/2019 per infanzia e primaria e DM 201/2020 per scuola secondari di primo e secondo grado).**
  - 2. Per l'insegnamento su posti di sostegno nelle scuole di ogni grado, il possesso e corretto esercizio delle conoscenze e competenze finalizzate a una progettazione educativa individualizzata che, nel rispetto dei ritmi e degli stili di apprendimento e delle esigenze di ciascun alunno, individua, in stretta collaborazione con gli altri membri del consiglio di classe, interventi equilibrati fra apprendimento e socializzazione e la piena valorizzazione delle capacità e delle potenzialità possedute dal soggetto in formazione.**



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

- Sulla base degli elenchi degli ammessi alla prova disciplinare a seguito del positivo superamento dell'anno di formazione e prova gli USR redigono il calendario dei colloqui, distinti per grado di scuola e tipologia di posto. **Lo svolgimento delle prove si conclude entro il mese di luglio 2024.**
- L'elenco delle sedi e l'orario di svolgimento della prova è comunicato dall'USR Marche, almeno 10 giorni prima dallo svolgimento della prova disciplinare, **tramite avviso pubblicato nei rispettivi albi e siti internet. Detto avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.** Nello stesso avviso sono riportate le indicazioni relative allo svolgimento della prova.
- Il colloquio si conclude **con un giudizio di idoneità o di non idoneità** secondo i quadri di riferimento predisposti dalla commissione nazionale di cui all'art.7 del DM 242/2021.
- **La mancata presentazione alla prova disciplinare, senza giustificato motivo, comporta l'esclusione dalla procedura. Decade altresì dalla procedura il candidato che non superi positivamente la prova disciplinare.**



**Personale neoassunto su posti di cui all'art. 59, comma 4 del D.L. 73/2021  
convertito con modificazioni dalla Legge 106/2021**

**Decreto Ministeriale 242 del 30 luglio 2021**

**Art.9 «Costituzione delle commissioni di valutazione della prova disciplinare»**

- Le commissioni di valutazione della prova disciplinare sono composte, su base regionale, da personale esterno all'istituzione scolastica di servizio del candidato e sono costituite secondo le modalità e nel rispetto dei requisiti di cui al DM 327/2019 e DM 201/2020.





*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

**DM 108 del 2022**

**Articolo 3 (Requisiti di ammissione e articolazione della procedura concorsuale straordinaria):**

- abilitazione specifica o titolo di accesso alla specifica classe di concorso ovvero analogo titolo conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente;
- non aver partecipato alle procedure di cui al comma 4 del medesimo articolo 59 o, pur avendo partecipato, non essere stati individuati quali destinatari di contratto a tempo determinato, finalizzato all'immissione in ruolo, ai sensi del medesimo comma;
- avere svolto, a decorrere dall'anno scolastico 2017/2018 ed entro il termine di presentazione delle istanze di partecipazione, un servizio nelle istituzioni scolastiche statali di almeno tre anni anche non consecutivi, valutati ai sensi dell'articolo 11, comma 14, della legge 3 maggio 1999, n. 124. Il servizio svolto su posto di sostegno, anche in assenza di specializzazione, è considerato valido ai fini della partecipazione alla procedura straordinaria per la classe di concorso prescelta, fermo restando quanto previsto alla lettera d);
- avere svolto almeno un anno di servizio, tra quelli di cui alla lettera c), nella specifica classe di concorso per la quale si concorre.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

---

**DM 108 del 2022**

**Articolo 18 (Percorso di formazione e prova conclusiva)**

- **c.3** - Il profilo assunto come riferimento attiene a cinque dimensioni o aree della professionalità: culturale-disciplinare, metodologico-didattica, organizzativa, istituzionale-sociale, formativo-professionale.
- **c.4** - Il percorso, attivato dalle università, prevede quaranta ore di attività formative equivalenti a cinque crediti formativi universitari (CFU) e si conclude entro il 15 giugno 2023.
- **c.5** - Le attività formative previste per il percorso di formazione di cui all'art. 59, comma 9-bis del decreto-legge sono organizzate in tre aree tematiche di seguito riportate: • Formazione sulle dimensioni culturale-disciplinare, metodologico-didattica, e formativo-professionale (3 CFU – MPED/03 DIDATTICA E PEDAGOGIA SPECIALE) • Formazione sulle dimensioni organizzativa e istituzionale-sociale – (1 CFU - SPS/07 - SOCIOLOGIA GENERALE) • Elaborazione di un bilancio delle competenze e di un conseguente progetto di sviluppo individuale (1 CFU – MPED/04 PEDAGOGIA SPERIMENTALE)



## **D.L. 44/2023 – DM 119 del 15 giugno 2023**

- I destinatari di procedura di assunzione straordinaria ex Art. 5 c. 5 e seguenti del D.L. 44/2023 **svolgono anno di prova e lezione simulata** ai sensi dell'art. 6 del DM 119 del 15-06-2023. Nel caso di specie la docente dovrà sostenere soltanto la lezione simulata in quanto ha già svolto e superata il periodo di formazione e prova."



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

---

## **Docenti destinatari**

- I docenti al primo anno di servizio con incarico a tempo indeterminato, a qualunque titolo conferito, che aspirino alla conferma nel ruolo;
- I docenti per i quali sia stata richiesta la proroga del periodo di formazione e prova o che non abbiano potuto completarlo negli anni precedenti. In ogni caso la ripetizione del periodo comporta la partecipazione alle connesse attività di formazione, che sono da considerarsi parte integrante del servizio in anno di prova;
- I docenti che, in caso di mancato superamento del test finale e di valutazione negativa, devono ripetere il periodo di formazione e prova;
- I docenti per i quali sia stato disposto il passaggio di ruolo;
- I docenti vincitori di concorso, che abbiano l'abilitazione all'insegnamento o che l'acquisiscano ai sensi dell'articolo 13, comma 2 del Decreto Legislativo del 13 aprile 2017 n. 59 e ss.mm., che si trovano al primo anno di servizio con incarico a tempo indeterminato;



## **Docenti destinatari**

- I docenti assunti a tempo determinato in attuazione delle procedure di cui all'articolo 59, da comma 4 a comma 9, del Decreto Legge 25/05/2021, n. 73. Qualora il personale interessato abbia già esperito positivamente il periodo di formazione e prova nello stesso ordine e grado, sarà comunque tenuto a sostenere la prova disciplinare di cui al comma 7 del citato articolo 59;
- I docenti assunti a tempo determinato in attuazione delle procedure di cui all'articolo 59, comma 9-bis, del Decreto Legge 25/05/2021, n. 73.
- I docenti assunti a tempo determinato in attuazione delle procedure di cui all'articolo 5, commi da 5 a 12, del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2023, n. 74



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

## **Docenti che non sono tenuti a svolgere l'anno di prova e formazione**

- ❖ che abbiano già svolto il periodo di formazione e prova o il percorso FIT ex DDG 85/2018 nello stesso grado di nuova immissione in ruolo;
- ❖ che abbiano ottenuto il rientro in un precedente ruolo nel quale abbiano già svolto il periodo di formazione e prova o il percorso FIT ex DDG 85/2018;
- ❖ già immessi in ruolo con riserva, che abbiano superato positivamente l'anno di formazione e di prova ovvero il percorso FIT ex D.D.G. 85/2018 e siano nuovamente assunti per il medesimo ordine o grado;
- ❖ che abbiano ottenuto il trasferimento da posto comune a sostegno e viceversa nell'ambito del medesimo grado;
- ❖ che abbiano ottenuto il passaggio di cattedra nello stesso grado di scuola. Sono ricompresi nella categoria in esame coloro che hanno concluso positivamente l'anno di formazione ed il periodo di prova a seguito di selezione di nomina finalizzata all'immissione in ruolo e siano successivamente immessi in ruolo su classe di concorso del medesimo grado di scuola sulla base di una diversa procedura selettiva.



## **180 giorni – 120 giorni**

- Nei 180 GIORNI sono computati tutti i giorni di effettivo servizio compresi
- tutte le domeniche, i giorni festivi e le festività soppresse, le vacanze pasquali e natalizie
- il periodo fra il 1° settembre e l'inizio delle lezioni, se sono previste attività di programmazione didattica
- i periodi d'interruzione dell'attività didattica dovuti a ragioni di pubblico servizio (chiusura scuole, elezioni ecc)
- i giorni dedicati agli esami e scrutini, compresi gli esami di Stato, se vi si partecipa per la classe di concorso di insegnamento



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

- il primo mese di congedo per maternità/interdizione dal lavoro per gravi complicanze
- il periodo di servizio oltre al 30 aprile, per docenti rientrati in servizio e impiegati in attività didattiche che rientrino nella classe di concorso di titolarità
- la frequenza di corsi di formazione e aggiornamento indetti dall'amministrazione scolastica
- il servizio prestato in qualità di componente le commissioni giudicatrici dei concorsi a cattedre





*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

- periodo compreso tra l'anticipato termine delle lezioni a causa di elezioni politiche e la data prevista dal calendario scolastico (C.M. 180 dell'1 1.7.1979)
- i periodi di aspettativa per mandato parlamentare



**Nei 180 GIORNI non sono computati :**

- I giorni di ferie, di assenza per malattia (compreso l'infortunio) e di aspettativa per ragioni familiari o altre aspettative (a meno che la legge che le regola non preveda esplicitamente che sono considerate nel periodo di prova)
- Le vacanze estive
- I periodi di congedo di maternità/interdizione dal lavoro (escluso il primo mese), di congedo parentale o di malattia del bambino, anche se retribuiti, previsti dal T.U. 151/2001
- I permessi retribuiti e non retribuiti (es. congedo matrimoniale, permessi per motivi personali, per lutto, legge 104/92 ecc.).



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

**PER QUANTO RIGUARDA LE ATTIVITÀ DIDATTICHE**, nei 120 GIORNI sono **computati** sia i giorni effettivi di lezione sia i giorni impiegati presso la sede di servizio per ogni altra attività preordinata al migliore svolgimento dell'azione didattica, ivi comprese quelle valutative, progettuali, formative e collegiali.





*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

- Indire
- Organizzazione e struttura del percorso formativo
- Attività Laboratoriali e Visiting
- Valutazione finale



---

## Comunicazioni INDIRE

---

- La piattaforma INDIRE è attiva!
- I nuovi docenti potranno iniziare il loro lavoro, accedendo all'ambiente online attraverso le loro credenziali **SPID o SIDI**
- nella sezione *Toolkit* è già possibile visionare i bilanci, i questionari e alcuni materiali utili per la formazione. Questa sezione sarà costantemente arricchita lungo il corso dell'anno.
- Nell'ambiente INDIRE sono presenti le **FAQ** e – nel caso di problemi persistenti – il servizio di supporto attraverso l'apposito sistema di assistenza online. Entrambi i servizi sono accessibili dalla homepage dell'ambiente di formazione.
- l'ambiente online dedicato ai tutor sarà disponibile a partire dalla **primavera 2024**, ma prossimamente saranno messi a disposizione nella sezione *Toolkit* strumenti e documenti utili anche per l'osservazione *peer to peer*



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**



Incontri propedeutici e di restituzione

**6 ORE**

Incontro propedeutico: 3 ore

Incontro di restituzione 3 ore



Laboratori formativi

**12 ORE**

4 incontri di 3 ore, con possibilità di optare fra diverse proposte formative. Obbligatorio un modulo sui temi dei BES e della disabilità



Peer to peer

**12 ORE**

Progettazione condivisa: 3 ore

Osservazione neoassunto/tutor 4 ore

Osservazione tutor/neoassunto 4 ore

Verifica dell'esperienza 1 ora



Formazione on line e portfolio professionale

**20 ORE**

Bilancio iniziale competenze 3 ore

Portfolio professionale, questionari, consultazione... 14 ore

Bilancio finale competenze 3 ore



## **Incontri Formativi e di accoglienza**

L'amministrazione scolastica territoriale organizza almeno due incontri informativi della durata di 3 ore ciascuno e di accoglienza con i neo-immessi in ruolo, a livello provinciale e sub-provinciale.



### **Il primo incontro è finalizzato a:**

far conoscere le aspettative dell'amministrazione e della scuola nei confronti dei neo-assunti. Inoltre verranno illustrate le modalità del percorso formativo e le opportunità di sviluppo professionale del docente connesse all'anno di formazione.

### **Il secondo incontro è finalizzato alla:**

condivisione del lavoro svolto dai docenti e riflessione sui punti di forza dell'esperienza, sulle criticità e su eventuali proposte migliorative



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

**Anno di formazione e di prova  
alla luce del DM 226/2022**

**Chi fa cosa?**





# Il Dirigente Scolastico

Emette  
provvedimento  
motivato di  
superamento o meno  
dell'anno di prova

Mette a disposizione il POF e  
documentazione varia

Stabilisce il patto per lo  
sviluppo professionale

Presiede il CdV

Designa il Tutor, sentito  
il CdD

Visita la classe del  
neoassunto almeno  
1 volta

Attesta le ore di  
osservazione/ peer to peer

Presenta una relazione per  
ogni docente neoassunto





**Art.15 c.5** - I dirigenti scolastici delle istituzioni in cui prestano servizio i docenti in periodo di prova organizzano le attività di accoglienza, formazione, tutoraggio, supervisione professionale, avvalendosi della collaborazione dei docenti tutor e svolgono le attività per la valutazione del periodo annuale di prova in servizio, secondo le procedure di cui al presente decreto, oltre a visitare le classi dei docenti neo immessi in ruolo almeno una volta nel corso del periodo di prova in servizio, anche avvalendosi della scheda di cui all'allegato A.

# Il Tutor

E' designato dal DS, sentito il CD

Accoglie, ascolta,  
supporta,  
accompagna,  
collabora, sostiene,  
osserva,  
supervisiona...

Riceve un'attestazione  
dell'attività svolta

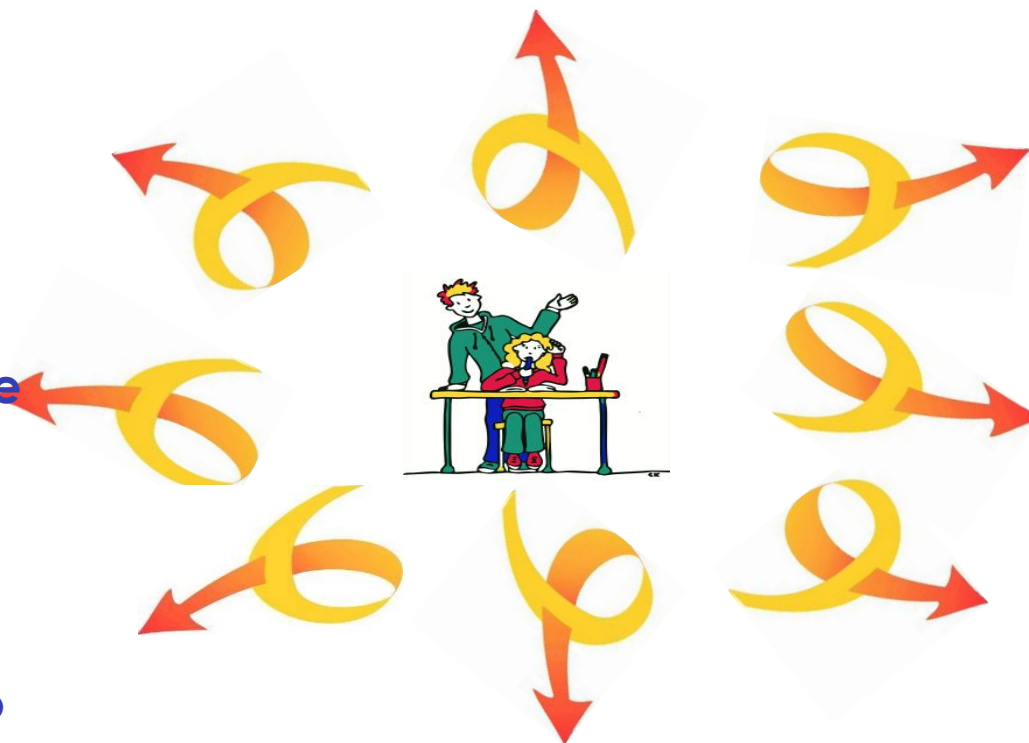
Riceve un  
compenso  
economico  
( MOF ed eventualmente fondi di  
cui all'art.1, comma 127 L 107)

Integra il CdV durante il  
colloquio del neoassunto

Collabora al bilancio  
iniziale e finale delle  
competenze e al patto  
formativo

Svolge le ore di peer to  
peer

Presenta parere motivato  
sulla *professionalità* del  
neoassunto





## **Attività Laboratoriali**

- Sono gestite dalle scuole polo per la formazione, le quali informeranno dell'avvio delle attività le istituzioni scolastiche afferenti alle loro reti scolastiche e verteranno sui temi indicati nell'Art.8 c.4 del DM 226/2022



### Visite in scuole innovative a livello regionale

- A domanda degli interessati, saranno programmate, a cura degli USR, visite in presenza di singoli docenti neoassunti o di piccoli gruppi, a scuole accoglienti che si caratterizzano per una consolidata propensione all'innovazione organizzativa e didattica. Questa attività potrà avere la durata massima di due giornate di “*full immersion*” nelle scuole accoglienti ed è considerata sostitutiva del monte-ore dedicato ai laboratori formativi, per una durata massima di 6 ore nell'arco di ogni giornata.
- Il modello formativo offre a **92 docenti** in periodo di formazione e prova delle Marche la possibilità di far conoscere ai neoassunti contesti di applicazioni concrete di nuove metodologie didattiche, di innovazioni tecnologiche. i quali potranno scegliere autonomamente la scuola dove svolgere le attività.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

**❖ Ripartizione per ciascun Ambito Territoriale**

<b>AMBITI</b>	<b>DOCENTI NEOASSUNTI</b>	<b>QUOTA VISITING VALORE ARROTONDATO</b>
<b>MAR001</b>	<b>254</b>	<b>23</b>
<b>MAR002</b>	<b>91</b>	<b>8</b>
<b>MAR003</b>	<b>36</b>	<b>3</b>
<b>MAR004</b>	<b>42</b>	<b>4</b>
<b>MAR005</b>	<b>78</b>	<b>7</b>
<b>MAR006</b>	<b>71</b>	<b>6</b>
<b>MAR007</b>	<b>118</b>	<b>11</b>
<b>MAR008</b>	<b>61</b>	<b>5</b>
<b>MAR009</b>	<b>152</b>	<b>14</b>
<b>MAR010</b>	<b>119</b>	<b>11</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>1022</b>	<b>92</b>



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

- Valutazione finale



## **Valutazione: Cosa significa?**

Il DM 226 del 16 agosto 2022 prevede la valutazione del docente neo assunto nel periodo di prova e formazione

***“La valutazione è un processo generale di analisi sistemica e critica che porta ad emettere giudizi e/o raccomandazioni per il miglioramento in materia di qualità di un istituto o programma di formazione (degli insegnanti)”***





## **NOVITA': TEST FINALE**

**Art.14 c.2** - In caso di superamento del test finale e di valutazione positiva del percorso di formazione e periodo di prova in servizio, il dirigente scolastico emette provvedimento motivato di conferma in ruolo per il docente in percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio.

**Art.14 c.3** - In caso di mancato superamento del test finale e di valutazione negativa del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio, il dirigente scolastico emette provvedimento motivato di ripetizione del periodo di formazione e di prova. Il provvedimento indicherà altresì gli elementi di criticità emersi ed individuerà le forme di supporto formativo e di verifica del conseguimento degli standard richiesti per la conferma in ruolo.



## **Comitato di Valutazione**

**Il CdV esprime il suo parere sul superamento del periodo di prova e formazione per il personale docente ed educativo.**

**E' composto dal DS + due docenti scelti dal CdD + un docente scelto dal Consiglio d'Istituto + dal docente TUTOR**



- Il DS procede alla valutazione del personale docente in periodo di formazione e di prova sulla base dell'istruttoria compiuta, **con particolare riferimento a quanto disposto agli articoli 4 (criteri di valutazione) e 5 (bilancio di competenze), e al parere di cui all'art.13 (CdV) del DM 226 del 16 agosto 2022.**
- La documentazione è parte integrante del fascicolo personale del docente.



## **Art.13 - DM 226/2022**

### ***(Procedure per la valutazione del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio)***

**c.1** - Al termine dell'anno scolastico di svolgimento del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio, nell'intervallo temporale intercorrente tra il termine delle attività didattiche - compresi gli esami di qualifica e di Stato - e la conclusione dell'anno scolastico, il Comitato è convocato dal dirigente scolastico per procedere all'accertamento di cui all'articolo 4, comma 2 e conseguentemente all'espressione del parere sul superamento del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio.

**c.2** - Ai fini di cui al comma 1, il docente sostiene un colloquio innanzi al Comitato; il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale, consegnato preliminarmente al dirigente scolastico che lo trasmette al Comitato almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio. L'assenza al colloquio del docente, ove non motivata da impedimenti inderogabili, non preclude l'espressione del parere. Il rinvio del colloquio per impedimenti non derogabili è consentito una sola volta.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

**Art.13 - DM 226/2022**

***(Procedure per la valutazione del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio)***

**c.3** - Il Comitato procede, contestualmente al colloquio, all'accertamento di cui all'articolo 4, comma 2, **verificando in maniera specifica la traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche del docente**, negli ambiti individuati nel medesimo comma, attraverso un test finale sottoposto al docente, e consistente nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del dirigente scolastico, con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova. **Per le finalità di cui al presente comma e per la strutturazione dei momenti osservativi a cura del docente tutor e del dirigente scolastico, è previsto l'allegato A al presente decreto in cui si evidenziano gli indicatori e i relativi descrittori funzionali alla verifica delle competenze di cui all'articolo 4 comma 1, lettere a), b) e c)** a tal fine significative e alla conseguente valutazione di cui al presente comma. Con successivo decreto ministeriale si provvede ad eventuale integrazione ed aggiornamento degli indicatori e dei descrittori di valutazione di cui al precedente periodo.



### **Art.13 - DM 226/2022**

*(Procedure per la valutazione del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio)*

- **c.4** - All'esito dell'attività di cui ai commi 2 e 3 del presente articolo, il Comitato si riunisce per l'espressione del parere. Il docente tutor presenta le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto, nonché agli esiti della verifica di cui al comma 3. Il dirigente scolastico presenta una relazione per ogni docente comprensiva della documentazione delle attività di formazione, delle forme di tutoring, e di ogni altro elemento informativo o evidenza utile all'espressione del parere.
- **c.5** - Il parere del Comitato è obbligatorio, ma non vincolante per il dirigente scolastico, che può discostarsene con atto motivato, fermo restando che il mancato superamento della verifica di cui al comma 3 comporta il mancato superamento del percorso di formazione e periodo annuale di prova.



## **Art.14 - DM 226/2022**

### ***(Valutazione del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio)***

- **C.1** - Il dirigente scolastico procede alla valutazione del personale docente in percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio sulla base dell'istruttoria compiuta, con particolare riferimento a quanto disposto agli articoli 4 e 5, e al parere di cui all'articolo 13, comprendente le risultanze della valutazione di cui all'articolo 4, comma 2 del presente decreto. La documentazione è parte integrante del fascicolo personale del docente.
- **C.2** - In caso di superamento del test finale e di valutazione positiva del percorso di formazione e periodo di prova in servizio, il dirigente scolastico emette provvedimento motivato di conferma in ruolo per il docente in percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio.
- **C.3** - In caso di mancato superamento del test finale e di valutazione negativa del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio, il dirigente scolastico emette provvedimento motivato di ripetizione del periodo di formazione e di prova. Il provvedimento indicherà altresì gli elementi di criticità emersi ed individuerà le forme di supporto formativo e di verifica del conseguimento degli standard richiesti per la conferma in ruolo.





## **Art.14 - DM 226/2022**

### ***(Valutazione del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio)***

- **C.4** - Nel corso del secondo percorso di formazione e di periodo annuale di prova in servizio è obbligatoriamente disposta una verifica, affidata ad un dirigente tecnico, per l'assunzione di ogni utile elemento di valutazione dell'idoneità del docente. La relazione rilasciata dal dirigente tecnico è parte integrante della documentazione che sarà esaminata in seconda istanza dal Comitato al termine del secondo periodo di prova, durante il quale è comunque nuovamente effettuato l'accertamento di cui all'articolo 4, comma 2 del presente decreto. **La conseguente valutazione potrà prevedere: a. il riconoscimento di adeguatezza delle competenze professionali e la conseguente conferma in ruolo; b. il mancato riconoscimento dell'adeguatezza delle competenze professionali e la conseguente non conferma nel ruolo ai sensi della normativa vigente.**
- **c.5** - Nel caso del manifestarsi di gravi lacune di carattere culturale, pedagogico, metodologico-didattico e relazionale, il dirigente scolastico richiede prontamente apposita visita ispettiva.





## **Art.14 - DM 226/2022**

*(Valutazione del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio)*

- **c.6** - I provvedimenti di cui al presente articolo sono adottati e comunicati all'interessato, a cura del dirigente scolastico, **entro il 31 agosto dell'anno scolastico di riferimento. La mancata conclusione della procedura entro il termine prescritto o il suo erroneo svolgimento possono determinare profili di responsabilità.**



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
Direzione Generale

---

## **Cosa valutare?**

Competenze di carattere culturale, pedagogico, metodologico-didattico e relazionale.



## **Art. 14 Valutazione del periodo di formazione e di prova**

### **Comma 3 – giudizio SFAVOREVOLE**

**Indicazione elementi di criticità**

**Individuazione forme di supporto formativo e di verifica  
del conseguimento degli standard richiesti**

**verifica da parte di un DIRIGENTE TECNICO**

**Visita ispettiva**



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
Direzione Generale

---

## **COMMA 5**

**GRAVI LACUNE di carattere culturale,  
metodologico-didattico e relazionale**

**Visita ispettiva**



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

**Art.14 c.4** - Nel corso del secondo percorso di formazione e di periodo annuale di prova in servizio è obbligatoriamente disposta una verifica, affidata ad un dirigente tecnico, per l'assunzione di ogni utile elemento di valutazione dell'idoneità del docente. La relazione rilasciata dal dirigente tecnico è parte integrante della documentazione che sarà esaminata in seconda istanza dal Comitato al termine del secondo periodo di prova, durante il quale è comunque nuovamente effettuato l'accertamento di cui all'articolo 4, comma 2 del presente decreto. La conseguente valutazione potrà prevedere: **a.** il riconoscimento di adeguatezza delle competenze professionali e la conseguente conferma in ruolo; **b.** il mancato riconoscimento dell'adeguatezza delle competenze professionali e la conseguente non conferma nel ruolo ai sensi della normativa vigente.



## **Valutazione ineludibile**

**Quale azienda  
con 1 milione di dipendenti può permettersi di  
non attivare processi di valutazione  
e strategie di miglioramento ?**





*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

*...e poi...*

*“Continue, continuiamo a lavorare insieme, con semplicità, con umiltà, ma anche con grande determinazione e professionalità: non avremo forse grandi riconoscimenti, ma sicuramente avremo la grande soddisfazione morale che nessuno potrà toglierci”*

*Giovanni Soldini*



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
**Direzione Generale**

---

**Grazie per l'attenzione!!!**

[alessandra.diemidio@istruzione.it](mailto:alessandra.diemidio@istruzione.it)

